

# 共同申請者情報

共同申請者の入力方法について、  
複数の共同申請者がある場合は 1社ずつ入力し、追加ボタンを押して全ての共同申請者を追加してください。

**※1** 既に入力済みの申請がある場合は **コピー元管理NO**にて役員名簿を入力済の申請を選択し、**コピー**ボタンを押すことで、役員名簿のコピーが可能です。

① 共同申請者に関する事項について、  
必要事項を入力してください。

\*は、入力必須項目です。

・申請者が法人の場合、代表者名には  
本人確認書類に記載のある代表権を持つ  
方の氏名を入力してください。

・法人番号は、gBizINFO(ジービズインフォ)  
法人番号指定通知書、[国税庁の法人番号  
公表サイト](#)などを参照の上、13桁の番号を  
入力してください。

・**アップロードする本人確認書類の記載内容  
と入力内容に相違がないか必ず確認してく  
ださい。**

例)「株式会社」の有無や、住所番地の記  
載漏れ等。

・共同申請者に関する事項は、**工事施工会  
社等、共同申請者と異なる連絡先を入力し  
ないでください。**

② 必要事項の入力が終わったら、追加ボ  
タンを押してください。

※1 既に入力済みの申請がある場合は **コピー元管理NO**にて役員名簿を入力済の申請を選択し、**コピー**ボタンを押すことで、役員名簿のコピーが可能です。

追加ボタンを押すと、入力した共同申請者が表示され、ファイルアップロードが可能になります。

**共同申請者に関する事項**

申請者区分 \*   
 地方公共団体  
 個人  
 法人（マンション管理組合法人を含む）  
 法人格をもたないマンション管理組合

郵便番号 \*

住所 1 \*

住所 2 \*

氏名又は名称 \*

氏名又は名称（フリガナ） \*

法人番号

代表者の役職

代表者名

代表者名（フリガナ）

検索結果：1件

郵便番号	住所	共同申請者 氏名又は名称	申請者区分	法人番号	代表者 の役職	代表者名	本人確認	法人番号	代表者選定	削除
1112222	東京都中央区日本橋○丁目○ 番○号	株式会社〇〇〇〇 共同申請株式会社	法人（マンション管理組合法 人を含む）	0-0000-0000-00 00	代表取締役	〇〇〇〇 〇〇 日本橋太郎	<input type="button" value="アップロード"/> 共同申請者 本人 確認 # 1.jpg	<input type="button" value="アップロード"/> 共同申請 法人番 号書類 # 1.jpg	<input type="button" value="アップロード"/>	<input type="button" value="削除"/>

**3** 共同申請者の本人確認書類と法人番号を証する書類、代表者が選定されたことを証する書類のアップロードをしてください。

・法人の場合  
 → **3-1**、**3-2**が必要です

・法人格をもたないマンション管理組合の場合  
 → **3-1**、**3-3**が必要です

**4** アップロードの完了後、確定ボタンを押し入力内容を確定させてください。