◆アカウントのユーザ名(担当者名)、メールアドレスの変更、アカウントの削除



- 1 ポータル画面の「メニュー表示切替」 を押してください。
- アプリ別メニューが表示されますので、 アカウント管理内の「アカウント一覧」を押 してください。

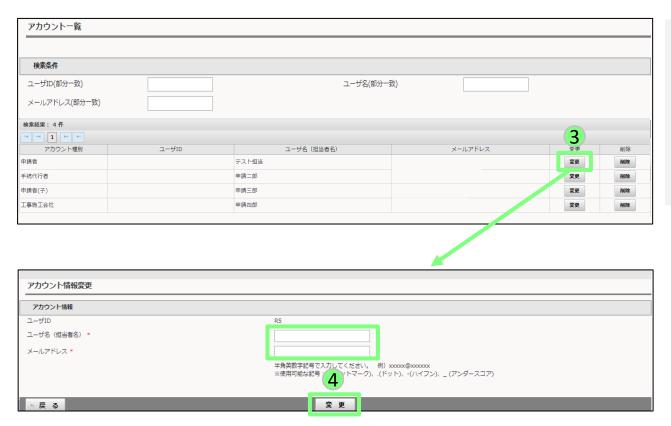
※注意

アカウント情報の変更は、ログイン画面で 申請者アカウントを作成した申請者の代 表担当者(=申請者アカウント(親))のみ 可能です。



※申請者アカウント(親)以外でログインした場合、アカウント管理には「パスワード変更」のみが表示されます。 「アカウント一覧」が表示されない場合は、ログインしているアカウント種別をご確認ください。

■ユーザ名(担当者名)、メールアドレスの変更



- **3** 変更ボタンを押すとアカウント情報変更画面が表示されます。
- 4 変更内容を入力後、下部変更ボタンを押してください。 アカウント一覧に戻ると変更した内容で表示されます。

■アカウントの削除



3 削除したいアカウントの削除ボタンを押します。 削除されるとアカウント一覧から表示 が無くなります。

※ 注意

申請者アカウント(親)は削除できません。





◆パスワードの変更





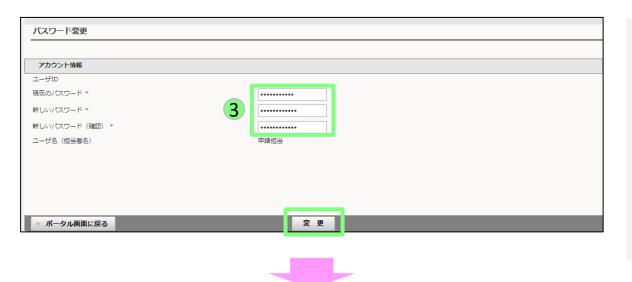
※申請者アカウント(親)以外でログインした場合、アカウント管理には「パスワード変更」のみが表示されます。

- 1ポータル画面の「メニュー表示切替」を押してください。
- 2 アプリ別メニューが表示されますので、アカウント管理内の「パスワード変更」を押してください。

※注意

パスワード変更は、ログインしたアカウントのパスワードのみ変更可能です。 他アカウントのパスワード変更はできません。

アカウント情報の変更





3 パスワード変更画面に現在のパスワードと 新しいパスワードを入力し、変更ボタンを押し てください。

ポータル画面に表示が変わり、左上に 「パスワードを変更しました。」とメッセージが 表示されます。

※注意

次回ログイン時から変更後のパスワードとなり ますので、必ず控えてください。