

① 「状況等報告」を押下してください。
※センターから提出の指示があった場合のみ提出してください。

メニュー表示切替 トップへ戻る 操作ガイド

【充電】充電インフラ事業一ポータル

[申請書の新規作成](#)

自己申告書
申請担当者一覧
不備検索

← こちらをクリックすると申請書を検索することができます

申請書一覧

検索結果：1件

1

管理NO	状態	選定区分	設置場所住所	設置場所名称	設置場所区分	申請者区分	基本情報	交付申請	状況等報告	通知書類	計画変更	実績報告	取止取下	申請削除
502341	交付:作成中		東京都〇〇区1丁目2番地	〇〇	(経路充電) 公道上	個人	基本情報	交付申請	状況報告	通知書類	計画変更	実績報告	取止取下	申請削除

①

事業選択画面へ戻る

- ② 「状況等報告書類作成」を押下すると、書類が追加されます。
- ③ 状況等報告〇回目の「作成」を押下してください。

【充電】状況等報告一覧

管理NO	520261	申請者名	日本橋 太郎	事業区分	戸建て住宅
申請者区分	個人	設置場所名称	〇〇邸		

②
状況等報告書類作成

連絡事項



【充電】状況等報告一覧

管理NO	520261	申請者名	日本橋 太郎	事業区分	戸建て住宅
申請者区分	個人	設置場所名称	〇〇邸		

状況等報告書類作成

連絡事項

書類一覧

検索結果：1件

書類名	状態	編集	帳票	削除	受付結果
状況等報告1回目		③ 作成	確認	削除	

- 4 充電設備等設置の遂行状況
センターから入力指示に従って入力してください。
- 5 書類のアップロード
遂行状況に入力した内容を補足する書類などがあれば、ファイルをアップロードすることも可能です。
※必須ではありません。
- 6 「確定」を押下してください。

【充電】状況等報告

管理NO 520261
設置場所名称 ○○邸

状況等報告に関する事項

作成日 「確定」ボタンを押した日が自動で印字されます。
例) 2025/05/15

充電設備等設置の遂行状況 *  4 センターが求める事項について状況を入力してください。

書類のアップロード

 5

検索結果：0件

NO	書類名	備考	ファイル (イメージ)	ファイル名	削除
----	-----	----	----------------	-------	----

戻る 一時保存  6

7 状態が登録済になりましたら、「申請」を押下してください。
申請が完了すると、状態が申請中に変わります。

※交付申請前は状況等報告の申請はできません。
交付申請を実施した後に「申請」が押下できるようになります。

確定しました。

【充電】状況等報告一覧

管理NO	520261	申請者名	日本橋 太郎	事業区分	戸建て住宅
申請者区分	個人	設置場所名称	〇〇邸		

状況等報告書類作成

連絡事項

書類一覧

検索結果：1件

書類名	状態	編集	帳票	削除	受付結果
状況等報告1回目	登録済	作成	確認	削除	

戻る

7 申請