

アカウント種別の違い

アカウントは、申請者アカウントと追加アカウントがあります。
 申請者アカウントが親となり、任意で追加のアカウントを作成できます。
 追加アカウントの作成方法は、操作ガイド「[手続代行者、施工者アカウント作成の手順](#)」をご確認ください。

| アカウント種別 | ユーザID | ユーザ名 (担当者名) | メールアドレス | 変更 | 削除 |
|-----------------|-------|-------------|---------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 申請者 ① | | テスト担当 | | <input type="button" value="変更"/> | <input type="button" value="削除"/> |
| 手続代行者 ② | | 申請二郎 | | <input type="button" value="変更"/> | <input type="button" value="削除"/> |
| 申請者(子) ③ | | 申請三郎 | | <input type="button" value="変更"/> | <input type="button" value="削除"/> |
| 工事施工会社 ④ | | 申請四郎 | | <input type="button" value="変更"/> | <input type="button" value="削除"/> |

① 申請者

最初に取得したアカウントです。
 配下に追加アカウントを作成したり、**申請に関わる全ての操作が可能です。**

② 手続代行者

施工会社の中から手続の代行を依頼する場合のアカウントです。
 申請書の新規作成(設置場所情報の入力)はできますが、以降の申請に関わる操作については申請者アカウントから手続代行者としての担当者設定をする必要があります。
 なお、**最終的に申請を行う申請ボタンは押せません。**
申請ボタンの操作は申請者アカウントにて実施してください。

③ 申請者(子)

申請者で作業者を追加する場合のアカウントです。
 アカウントの追加やアカウント管理はできませんが、**申請に関わる全ての操作が可能です。**

④ 工事施工会社

工事に関する項目入力を施工会社へ依頼する場合のアカウントです。
 設置工事に関する内容(工事申告)のみ操作可能で、アップロードを含め**工事申告以外の操作はできません。**

アカウント種別の違い

◆ポータル画面のボタン表示(アカウントごとの表示/非表示)

○:表示 ×:非表示

| | 申請者アカウント (親) | 申請者アカウント (子) | 手続代行者 アカウント | 工事施工会社 アカウント |
|------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| 基本情報 | ○ | ○ | ○ | × |
| 交付申請 | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 状況報告 | ○ | ○ | ○ | × |
| 通知書類 | ○※1 | ○※1 | × | × |
| 交付決定 | ○※1 | ○※1 | ○※1 | × |
| 計画変更 | ○※1 | ○※1 | ○※1 | × |
| 実績報告 | ○※1 | ○※1 | ○※1 | ○※1 |
| 取止取下 | ○※2 | ○※2 | × | × |
| 申請削除 | ○※3 | ○※3 | × | × |

注意

※1 交付決定するとボタンが表示されます。

※2 交付審査が完了するとボタンが非表示となります。

※3 交付申請の作成中は表示されますが、申請を行うとボタンが非表示となります。

アカウント種別の違い

◆各アカウントで操作可能な項目

○:操作可 ×:操作不可 △閲覧のみ可

| | 申請者アカウント (親) | 申請者アカウント (子) | 手続代行者 アカウント | 工事施工会社 アカウント | |
|-------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|------|
| アカウントの追加、操作 | ○ | × | × | × | |
| 申請書の新規作成 | ○ | ○ | ○ ※4 | × | |
| 基本情報 | ○ | ○ | ○ ※5 | × | |
| 交付申請 | 各書類の作成(工事申告以外) | ○ | ○ ※5 | × | |
| | 工事申告(書類No.B400) | ○ | ○ ※5 | ○ ※7 | |
| | アップロード操作 | ○ | ○ | ○ ※5 | |
| | アップロードファイルの閲覧 | ○ | ○ | ○ ※5 | △ ※6 |
| | 申請ボタン(交付申請の実施) | ○ | ○ | × | × |

注意

※4 作成は可能ですが、申請者アカウントから1つの申請ごとに手続代行者の担当者設定をしないと表示がされません。

※5 申請者アカウントから手続代行者の担当者設定をすることで操作可能になります。

※6 要部写真のみ閲覧可

※7 申請者アカウントから工事施工会社の担当者設定をすることで操作可能になりますが、確定は出来ません。(一時保存までは操作可)

アカウント種別の違い

<前ページの続き>

○:操作可 ×:操作不可 △閲覧のみ可

| | | 申請者アカウント (親) | 申請者アカウント (子) | 手続代行者 アカウント | 工事施工会社 アカウント |
|--------------------|--------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| 状況等報告の作成、申請 | | ○ | ○ | ○ | × |
| 計画変更の作成、申請 | | ○ | ○ | ○ ※5 | × |
| 取止・取下の作成、申請(交付決定前) | | ○ | ○ | × | × |
| 取下の作成、申請(交付決定後) | | ○ | ○ | ○ | × |
| 実績 報告 | 各書類の作成(工事申告以外) | ○ | ○ | ○ ※5 | × |
| | 工事申告(書類No.B400) | ○ | ○ | ○ ※5 | ○ ※7 |
| | アップロード操作 | ○ | ○ | ○ ※5 | × |
| | アップロードファイルの閲覧 | ○ | ○ | ○ ※5 | △ ※6 |
| | 申請ボタン (実績報告の実施) | ○ | ○ | × | × |

注意

※5 申請者アカウントから手続代行者の担当者設定をすることで操作可能になります。

※6 要部写真のみ閲覧可

※7 申請者アカウントから工事施工会社の担当者設定をすることで操作可能になりますが、確定は出来ません。(一時保存までは操作可)