

◆ 交付決定日以降に、交付決定された内容を変更する場合は、センターへ申告する必要があります。

- 1 ポータル画面にて「計画変更」を押下してください。

【充電】充電インフラ事業—ポータル

[申請書の新規作成](#)

申請担当者一覧
不備検索

← こちらをクリックすると申請書を検索することができます

申請書一覧

検索結果：2件

1

管理NO	状態	設置場所住所	設置場所名称	設置場所区分	申請者区分	基本情報	交付申請	状況等報告	通知書類	計画変更	実績報告	取止取下	申請削除
520276	実績報告:作成中	東京都〇〇区×町〇丁目〇番〇号	〇〇邸	戸建て住宅	個人	基本情報	交付申請	状況報告	通知書類	計画変更	実績報告	取止取下	申請削除

事業選択画面へ戻る

1

【充電】計画変更一覧

管理NO 520276 申請者名 申請者名 事業区分 戸建て住宅
 申請者区分 個人 設置場所名称 ○○邸

連絡事項

書類の追加

計画変更
 計画変更書類 2 3

取下げ
 取下車類

書類一覧

全ての書類を確定後、申請ボタンを押すことができます。 ※変更のない書類でも確定をしてください。

検索結果：0件

書類名	状態	編集	帳票	削除	受付結果

- 申請者情報
- 手続代行者情報
- 設置場所情報
- 充電設備情報
- 工事内容

- 2 計画変更書類
「申請者情報」を選択します。
- 3 「追加」を押すと、書類一覧に必要書類が表示されます。
- 4 必要書類
申請者情報の「作成」を押下してください。

書類一覧

全ての書類を確定後、申請ボタンを押すことができます。 ※変更のない書類でも確定をしてください。

検索結果：1件

書類名	状態	編集	帳票	削除	受付結果
申請者情報		4 <input type="button" value="作成"/>	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="削除"/>	

計画変更(申請者情報)の操作手順

◆申請者に関する事項の入力について

申請者に関する事項に記入した内容と、アップロードする本人確認書類の記載内容に相違がないか、必ず確認してください。

【充電】申請者情報(変更届出)

管理NO 520276
設置場所名称 ○○邸

申請者に関する事項

郵便番号 * ハイフンなし半角数字 例) 1112222

住所1 * 郵便局編・市区町村

住所2 * 丁目・番地・号・ビル名

氏名又は名称 * 全角
提出する本人確認書類に記載された申請者名(法人および法人格をもたないマンション管理組合の場合は名称)を入力してください。

氏名又は名称(フリガナ) * 半角カタカナ、氏名の場合は姓と名の間に半角スペースを入力してください。

連絡先 TEL * ハイフンあり半角数字 例) 03-1111-2222
日中連絡できるTEL番号を入力してください。

連絡先 FAX ハイフンあり半角数字 例) 03-1111-2222

連絡先 メールアドレス * 半角英数字記号で入力してください。 例) xxxxxx@xxxxxxx
※使用可能な記号: @ (アットマーク)、.(ドット)、-(ハイフン)、_(アンダースコア)



申請者メールアドレスチェック 申請者のメールアドレスを入力しました。

変更理由 *


アップロード書類

「マイナンバーカード」および「住民票」を提出する場合、個人番号が記載されていないことを確認しました。

マイナンバーカードを提出する場合は「表面のみ」

表 →  裏 → 

申請者: 本人確認書類



戻る 一時保存 **確定**

5 申請者に関する事項

交付決定された内容が表示されていますので、変更する内容のみを修正してください。

※メールアドレスを変更していない場合でも「申請者のメールアドレスを入力しました。」のチェックは必須です。

6 変更理由

申請者情報を変更する理由を入力してください。

7 アップロード書類

本人確認書類の計画変更の場合のみアップロードを行ってください。

※本人確認書類のアップロードが必要な変更内容

- ・郵便番号、住所(移転等)
- ・氏名

※本人確認書類を変更していない場合でも「「マイナンバーカード」および「住民票」を提出する場合、個人番号が記載されていないことを確認しました。」のチェックは必須です。

8 「確定」を押下してください。

9 すべての書類が「登録済」になりましたら「申請」を押下してください。

【完備】計画変更一覧

管理NO	520276	申請者名	申請者名	事業区分	戸建て住宅
申請者区分	個人	登録場所名称	〇〇部		

連絡事項

申請を完了してください。

書類の追加

計画変更
計画変更書類

取下げ
取下書類

書類一覧

全ての書類を確定後、申請ボタンを押すことができます。 ※変更のない書類でも確定をしてください。

検索結果：1件

書類名	状態	編集	帳票	削除	受付結果
申請者情報	登録済	<input type="button" value="作成"/>	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="削除"/>	

9